

ORGANO DI CONTROLLO
(Decisione della Giunta Provinciale del 02.05.2017)

Verbale n. 14 del 28/11/2019

**Agenzia per la vigilanza sul rispetto delle prescrizioni
relative al vincolo sociale dell'edilizia abitativa agevolata (AVE)**

**RELAZIONE E PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE SUL
BUDGET 2020-2022**

Con comunicazione del 25.11.19, è stato trasmesso, per via telematica, il budget relativo agli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022.

Lo stesso è stato preso in esame in data 28 novembre 2019 al fine di formulare il parere di regolarità contabile ai sensi dell'articolo 7, comma 1, lettera d) dello Statuto.

Si ritiene opportuno premettere quanto segue:

- Le norme riguardanti la gestione amministrativa e contabile dell'Agenzia sono previste dal Capo V dello Statuto della stessa, nonché dall'articolo 23 della legge provinciale n. 11 del 23/12/14.
- In attesa dell'emanazione del regolamento d'esecuzione con cui saranno stabilite le disposizioni per la gestione finanziaria e amministrativa contabile degli enti strumentali e dell'approvazione di uno specifico regolamento di contabilità, per quanto non diversamente disciplinato dallo Statuto, si applicano le linee guida impartite dalla Ripartizione Finanze della Provincia.

Il budget economico è redatto ai sensi dell'art. 2425 del Codice Civile, in forma scalare secondo la configurazione a valore e costi della produzione. Esso riporta le previsioni per l'anno 2020 e gli esercizi 2021 e 2022.

Il documento è accompagnato dalla relazione illustrativa predisposta dalla direttrice dell'Agenzia dott.ssa Elisa Guerra, nella quale sono individuate le finalità da perseguire e la destinazione delle risorse disponibili per l'anno 2020, in armonia con quanto previsto nello Statuto.

Nella medesima relazione è illustrato il piano delle attività 2020-2022 nel quale sono indicati gli obiettivi strategici e le priorità di sviluppo dell'Agenzia.

È altresì allegato il prospetto di ripartizione della spesa secondo le classificazioni per missioni-programmi, COFOG e SIOPE (all. 15).

Il piano dei conti, costituito dall'elenco dei conti economici e patrimoniali, è definito in modo da consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali e rappresenta la struttura di riferimento per la predisposizione dei documenti contabili.

L'Agenzia utilizza il medesimo piano dei conti adottato dalla Provincia Autonoma di Bolzano.

Il budget è stato predisposto al livello minimo di articolazione del piano dei conti, mentre viene presentato per l'approvazione al 3° livello.

Le previsioni di ricavo e di costo del budget per gli anni rispettivamente, 2020, 2021 e 2022 possono essere riassunte nel seguente modo:

RICAVI	Lv.	Importo
1 Componenti positivi della gestione	1	100.000,00
1.3 Proventi da trasferimenti e contributi	2	100.000,00
1.3.1 Trasferimenti correnti	3	100.000,00

COSTI	Lv.	Importo
2 Componenti negativi della gestione	1	100.000,00
2.1 Costi della produzione	2	70.000,00
2.1.1 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	3	4.500,00
2.1.2 Prestazioni di servizi	3	48.500,00
2.1.3 Utilizzo di beni terzi	3	17.000,00
2.4 Accantonamenti	2	30.000,00
2.4.2 Accantonamento a fondo rischi	3	30.000,00

I ricavi previsti sono rappresentati esclusivamente dall'assegnazione dei Comuni quali beneficiari dei servizi dell'Agenzia (euro 100.000,00).

Non risulta invece prevista nel budget l'assegnazione annuale della Provincia Autonoma di Bolzano.

Nell'approvando bilancio finanziario gestionale 2020-2022 della Provincia Autonoma di Bolzano, i capitoli 08021.0060, 08021.0061, 08021.0090, relativi alle assegnazioni all'Agenzia, riportano uno stanziamento complessivo per il 2020 pari a 395.000 euro.

Nello specifico, il capitolo 08021.0090, assegnato al centro di responsabilità della Ripartizione Enti locali, riporta uno stanziamento pari a 200.000 mentre lo stanziamento del capitolo 08021.0061, assegnato al centro di responsabilità della Ripartizione Edilizia abitativa, è pari ad euro 195.000.

Visto che lo Statuto dell'Ente prevede che i costi di gestione siano sostenuti rispettivamente dalla Provincia Autonoma di Bolzano e dai Comuni in parti uguali, si suggerisce di contattare gli uffici provinciali competenti al fine di chiarire l'esatta destinazione dei finanziamenti a favore dell'Agenzia.

Nella relazione accompagnatoria sono illustrate le spese che si ritengono necessarie per il funzionamento dell'Agenzia per l'esercizio finanziario 2020.

Tra i componenti negativi della gestione sono previsti acquisti di materiale di consumo per un totale di 4.500 euro.

Sono altresì previsti costi per prestazioni di servizi per un ammontare complessivo di 48.500 euro. Questi sono da ricondurre a costi per l'organizzazione e partecipazione ad eventi (euro 5.000), costi per formazione interna (euro 3.000) costi per servizi di traduzione e di consulenza tributaria e contabile (euro 7.000), costi per prestazioni professionali e specialistiche (euro 13.000), costi per spese legali (euro 20.000) ed oneri per il servizio di tesoreria (euro 500).

L'Agenzia prevede inoltre di sostenere costi per licenze software per un totale di 17.000 euro.

Nel budget è previsto altresì un accantonamento a fondo rischi per contenzioso per un importo di euro 30.000.

- - -

Premesso ed osservato quanto sopra, considerato che il budget e la documentazione allegata risultano sostanzialmente conformi alle norme e principi vigenti in materia, l'organo di controllo esprime **parere positivo** sul budget economico per gli esercizi finanziari 2020-2022 proposto dall'Agenzia.

L'ORGANO DI CONTROLLO
(dott. Giulio Lazzara)